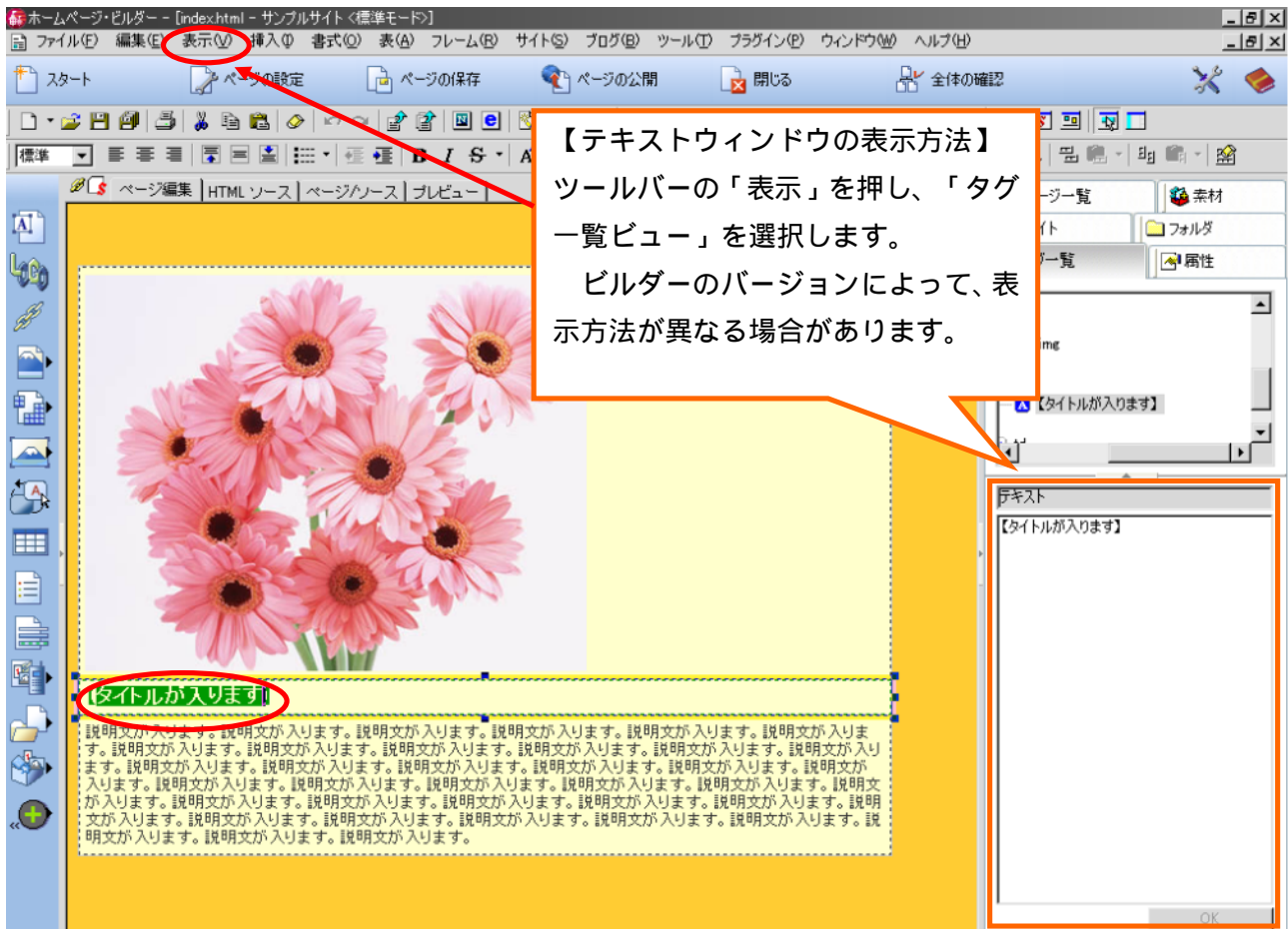


ホームページビルダーでの編集

§ テキスト（記事内部）の編集について

更新履歴、新着情報などをはじめとしたページ内の文章の書き換え方に関する説明です。



1. 修正したい文章をマウスでなぞって選択して下さい。

変更したい文章をクリックするとテキストウィンドウにテキストが表示される為、こちらから修正する事も出来ます。（スタイルの崩れを防止出来るので、簡単に作業が出来ます）

2. そのまま入力したい内容に文章を打ち変えて下さい。

3. 内容が正しければ、ツールバーのファイルからファイルを保存します。

【ファイル名の付け方について】

ホームページに使うファイルは全て「**半角の英数字**」でなるべく短い名前を付けましょう。

サーバーの基本ソフトによっては大文字と小文字が区別されてしまうので、ファイル名は小文字で統一するようにして下さい。（フォルダを作成する際も同様です）

その際、かなや漢字などの日本語や空白スペース、記号などは使用しないようにして下さい。

例：「会社概要.html」はダメ。「kaisha.html」はOK（「kaisha」フォルダもOK）

【名前に使用しない方がいい文字】カッコ、スペース、ドット、スラッシュ、アンド

例：「kaisha (annai) .html」... NG

【名前に区切りを付けたい時は？】ハイフン、アンダーバーを使用しましょう！

例：「kaisha-annai.html」... OK！

【 ホームページ更新に役立つ基本的な『HTML タグ』の知識 】

HTML タグは『半角英数』で書かないといけません。『<*>で始まり</*>で閉じる』のが 1 セットです。

厳密には検索エンジンの好むタグ・嫌うタグがありますし、CSS (スタイルシート) が主流になっていきますが、一般の方が更新する上ではあまり気にしすぎなくても良いかと思います。

文字サイズ・文字の装飾

 . . . **文字のサイズと色を指定する**

・書き方例) 文字のサイズと色を指定したい単語・文章

・文字のサイズを指定は (1 ~ 7) で指定します

・カラーは「#ff0000」のようなカラーコードでも「red」のようなカラーネーム指定できます。

・「**サイズ指定**」の 単語・文章 と

・「**カラー指定**」の 単語・文章 は個別に使うこともできます。

 . . . **強調 (太字) にする**

・書き方例) 強調したい単語・文章

改行・段落・位置表示

 . . . **改行する**

・改行を入れたい場所に、この
タグを入れます。

<p> . . . **段落を指定する**

・書き方例) <p>段落を指定したい文章</p>

<p align=""> . . . **段落の指定 + 位置の指定**

・書き方例) <p align="center">段落を指定して中央に配置する文章</p>

見出し

<h*> . . . **見出し文字を指定する**

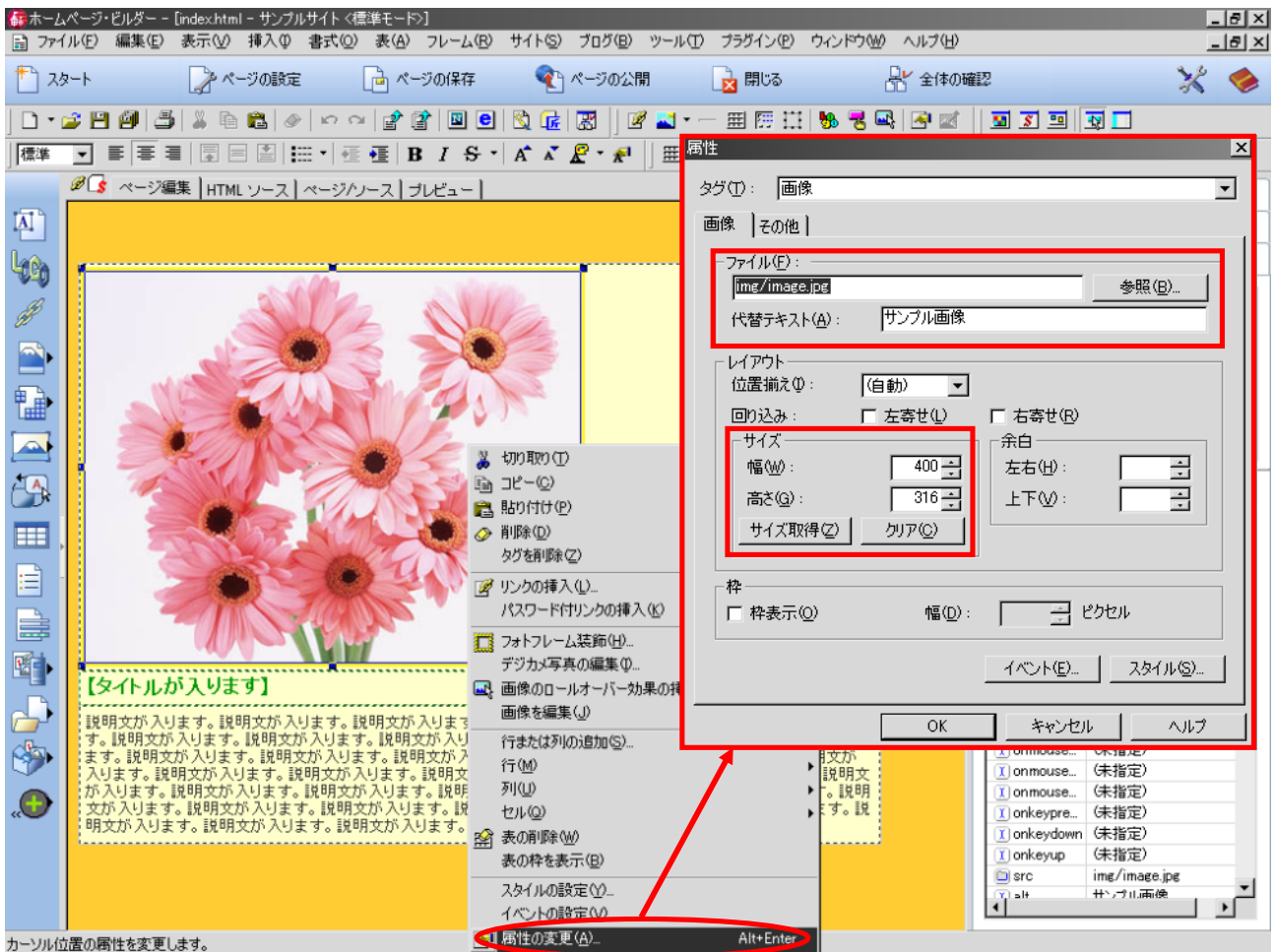
・h*タグ (h1 ~ h6) に囲まれた内容は、見出しとして扱われます。

・書き方例) <h4>見出しを指定したい文章</h4>

・一般の方が見出し 1 から 3 を指定する必要はあまりありません (制作会社が既に指定している事が多いです)

§ 画像の貼り付け、差し替えについて

ページ内への画像貼り付けや変更に関する説明です。



1. ページ内の変更したい画像を右クリックして、『属性の変更』を選んで下さい。

属性とは『プロパティ』の事で、オブジェクトが保持している性質を表すデータの事です。例えば、画像データのオブジェクトならば、高さや幅などのデータをプロパティとして持っています。

2. ファイルの [参照] ボタンを押し、差し替えたい画像ファイルまでの場所を示します。

3. サイズの [サイズ取得] ボタンを押して下さい。

4. その際、代替テキストの文章も画像に合わせて入力し直して下さい。

5. 修正した内容に間違いがなければ [OK] ボタンを押して、ウィンドウを閉じて下さい。



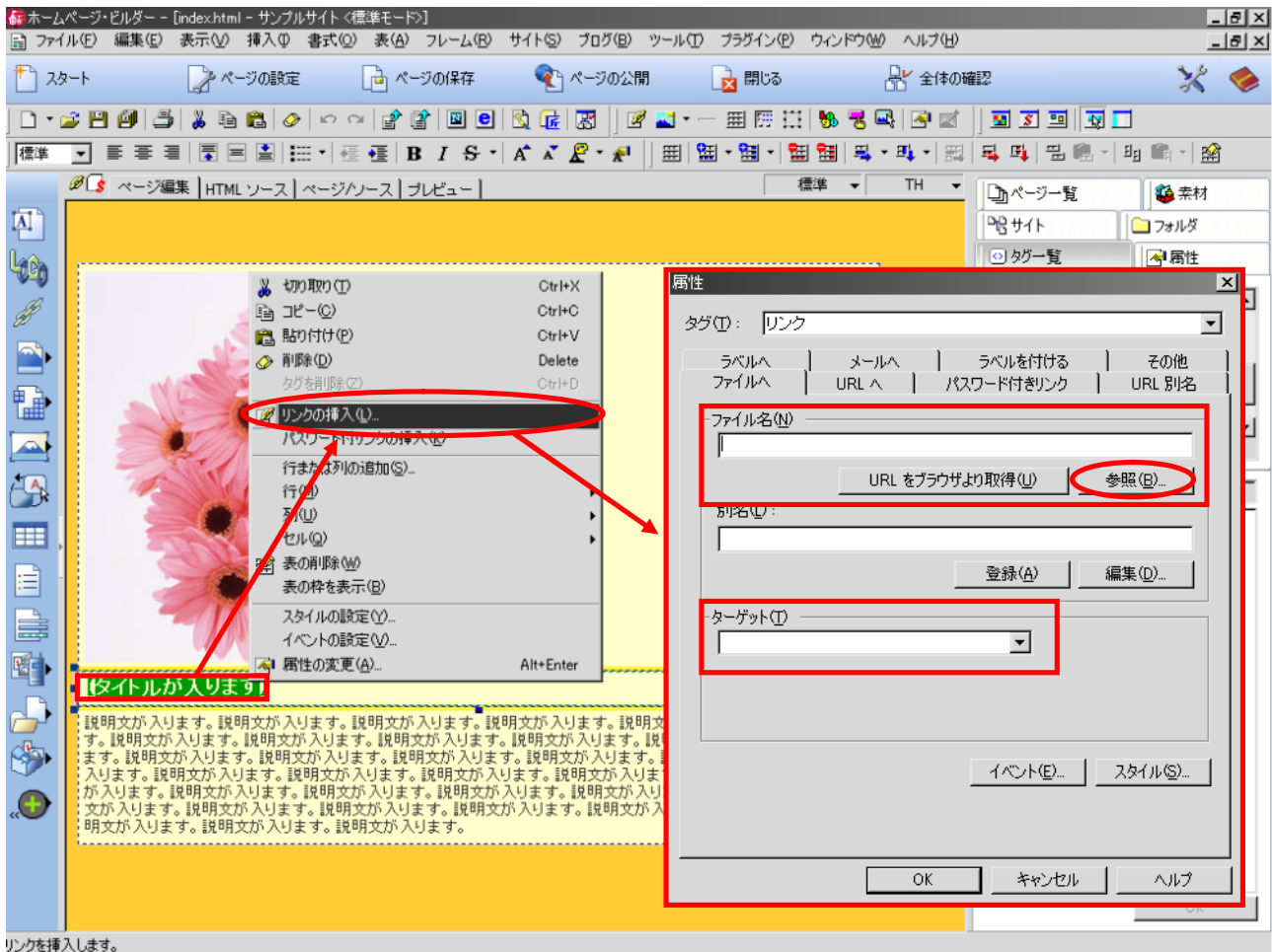
【 画像の代替テキストについて 】

Internet Explorer などのブラウザソフトでホームページを見た時、画像の上にマウスを置くと赤丸で囲まれた部分のような説明が表示される事がありません。これが『画像の代替テキスト (alt) 』と呼ばれるものです。

現在、左サンプルの代替テキストは「サンプル画像」となっていますが、画像の内容に合わせて「ガーベラ (ピンク)」などに打ち変える事が出来ます。

§ ページリンクの挿入について

ページ内へリンクを貼り付ける方法に関する説明です。



1. リンクを挿入したい文章をマウスでなぞって選択したら、右クリックで『リンクの挿入』を選んで下さい。
2. タブの『ファイルへ』を選択します。
3. ファイル名の [参照] ボタンを押して、挿入するリンク先のファイルを選びます。
4. 次にターゲットの選択をします。
 - _blank ... (新たにブラウザを立ち上げて表示します)
 - _top ... (フレームの分割を廃止して画面全体で表示します)
 - _self ... (リンク元と同じウィンドウ(フレーム)に表示します)
 - _parent ... (親フレームに表示します)
5. 内容に間違いがなければ [OK] ボタンを押して、ウィンドウを閉じて下さい。

【 ホームページ更新に役立つ基本的な『HTML タグ』の知識 】

リンク

 ... **リンクボタンを作る**

・『a』タグでリンクを設定できます。このタグに囲まれた内容が、リンクボタンになります。

・書き方例) ウィンワークスのサイト

Memo